Comune	Arena Po
Servizio	AREA Tecnica (urbanistica/edilizia privata)
Responsabile	Ing. Diego Boiocchi
Scheda relativa all'anno	2021

Obiettivo(1)	**SOPRALLUOGO DI ACCERTAMENTO EDILIZIO SUL 10% (A CAMPIONE) DELLE PRATICHE EDILIZIE PRESENTATE**
	GARANTIRE UN EFFICACE CONTROLLO SULL'ATTIVITA' EDILIZIA

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale

Altri servizi coinvolti	polizia locale
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	AVVENUTA ATTIVITA' DI SOPRALLUOGO E DI CONTROLLO ANCHE MEDIANTE LE PIU' MODERNE TECNOLOGIE
	efficienza(3)	Strettamente collegata gli obiettivi di efficacia

Situazione di partenza	
Risultato atteso	SVOLGIMENTO DELLE VARIE ATTIVITA' ed assunzione di eventuali provvediemti connessi a situazioni di "illegittimità o irregolarità

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: operato accertamento edilizio con sopralluogo sul 100% del campione assunto (10% delle pratiche edilizie presentate)
	Risultato raggiunto al 50% se: operato accertamento edilizio con sopralluogo sul 50% del campione assunto (10% delle pratiche edilizie presentate)
	Risultato raggiunto al 75% se: operato accertamento edilizio con sopralluogo sul 75% del campione assunto (10% delle pratiche edilizie presentate)
	Risultato considerato non raggiunto se si è operato un accertamento edilizio con sopralluogo inferiore al 50% del campione assunto (10% delle pratiche edilizie presentate)

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				alto
	1	2	3	4	5
			X		

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere* " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "*Gli obiettivi sono:*
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2)La metodologia prevede: "*Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"*

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.